Actividades a Desarrollar	Actividades	Actividades Específicas	Mayo																			
			J	V	S	L	M	M	J	V	S	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	
			2	3	4	6	7	8	9	10	11	14	15	16	17	18	20	21	22	23	24	
Fase I: COMITÉ TÉCNICO, PRESENTACIÓN PÚBLICA Y DIVULGACIÓN.	Presentacion pública	Convocatoria																				
		Solicitud de espacios																				
		Material de apoyo																				
		Plataforma zoom																				
		Formato de inscripción virtual																				
		Transporte																				
		Presentación																				
	Presentación técnica	Diseñar la presentación técnica																				
		Esqema de la presentación																				
	Revisión de la presentación	Comite para la revisión de la presentación																				
	Listado de asistencia	Realizar el formato fisico y virtual para la asistencia																				
	Registro audiovisual y fotografico	Realizar el registro audiovisual y fotografico																				
	Primera presentación Se realizará al inicio del contrato, una vez se haya aprobado y firmado el acta de inicio y el Cronograma de actividades.	Solicitúd de espacios																				
		Material para la JAL																				
		Realizar la presentación																				
	Segunda presentación A inicio del mes 4 de ejecución del proyecto, donde el Cooperante, a través del Coordinador, deberá presentar los resultados obtenidos a la fecha.	Solicitúd de espacios																				
		Material para la JAL																				
		Realizar la presentación																				
	Tercera presentación: la cual se realizará una vez finalice las actividades asociadas a la ejecución del proyecto, presentando todas las actividades realizadas y los resultados obtenidos durante la ejecución de estas.	Solicitúd de espacios																				
		Material para la JAL																				
		Realizar la presentación																				
	Divulgación y medios locales	Piezas comunicativas digitales																				
		Publicación																				
		Correo electrónico																				
		Reuniones con oficina de prensa y demas áreas de la Alcaldia																				

						Junio																						Julio																	
S	L	M	M	J	V	S	M	M	J	V	S	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	L	M
25	27	28	29	30	31	1	4	5	6	7	8	11	12	13	14	15	17	18	19	20	21	22	24	25	26	27	28	29	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	15	16	17	18	19	22	23

							Agosto																									Septiembre																	
M	J	V	S	L	M	M	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	S	L	M	M	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V
24	25	26	27	29	30	31	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	15	16	17	18	19	22	23	24	25	26	27	29	30	31	1	2	3	4	5	8	9	10	11	12	15	16	17	18	19

								Octubre																						
L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	S
22	23	24	25	26	29	30	31	1	2	5	6	7	8	9	10	12	13	14	15	16	19	20	21	22	23	26	27	28	29	30	31

Actividades a Desarrollar	Actividades	Actividades Específicas	Mayo																									
			J	V	S	L	M	M	J	V	S	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V
			2	3	4	6	7	8	9	10	11	14	15	16	17	18	20	21	22	23	24	25	27	28	29	30	31
FASE II: INSCRIPCIONES Y CRITERIOS HABILITANTES, SELECCIÓN. - Emprendimientos juveniles - minpymes - vendedores informales - eprendimientos	Comité Técnico	Comité mensual																										
	Inscripción y Criterios Habilitantes	Formatos de inscripción																										
	Diseño																											
	Publicación																											
	Inscripción Alcaldia	Puntos de inscripción																										
		Elementos de papelería																										
		Reporte de inscritos																										
	Inscripción Vive Digital	Puntos de inscripción																										
		Elementos de papelería																										
		Reporte de inscritos																										
	Inscripción Salón Comunal Molinos del sur	Puntos de inscripción																										
		Elementos de papelería																										
		Reporte de inscritos																										
	Inscripción consejo local de sabios	Censo y diagnostico iniciativa productos naturales abase de plantas 25572																										
	Selección																											
	Verificación del cumplimiento	solicitar base a la alcaldia generar un analisis de data y entregar a cada técnico y dinamizador para la gestión de registro y verificación de cumplimiento a cargo de la >Analista de datos																										
	Proceso de selección	Analisis de cumplimiento																										
	Lista de seleccionados, se culmina en esta Etapa	Socialización de los resultados (emprendedores habilitados). Será posible hacer uso de varios canales de comunicación																										
	Listado de los seleccionados	Entregará listado con el total de beneficiarios inscritos y seleccionados																										

Actividades a Desarrollar		Actividades	Actividades Específicas	Junio																									Julio																											
				S	M	M	J	V	S	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M
				1	4	5	6	7	8	11	12	13	14	15	17	18	19	20	21	22	24	25	26	27	28	29	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	15	16	17	18	19	22	23	24	25	26	27	29	30	31							
FASE III: CARACTERIZACIÓN, PLAN DE FORTALECIMIENTO Y PLAN DE INVERSIÓN	Caracterización	Comité Técnico	Comité mensual																																																						
		Validar la existencia del emprendimiento, desarrollar un proceso de caracterización y el plan de fortalecimiento de cada uno de los emprendimientos seleccionados	Programar primer visita																																																						
			Llamadas realizadas para la concertación de la visita de caracterización																																																					
			Tomar registro fotografico																																																					
			Completar datos de inscripción																																																				
		Visita a las unidades productivas inscritos y seleccionados	Verificara la calidad de la información registrada en el formulario de inscripción y completará de ser necesario en el formato plan de fortalecimiento con el fin de completar las preguntas respecto de																																																					
		Seguimiento telefónico	Seguimiento de avance y de visitas																																																				
		Cronograma de visitas agendado para la caracterización de cada MiPymes y/o emprendimiento.	Realizar el cronograma de las visitas y el seguimiento																																																					
		Diagnóstico	Diagnóstico e identificación de brechas empresariales y																																																					
		Registro fotográfico	Serán 2 fotografías por cada unidad productiva donde se evidencia																																																					
		Socialización	Realizar una socialización de las condiciones y compromisos que se																																																				
		Perfilación y depuración de la linea base																																																					
		Entrega de bases de datos																																																					
		Cronograma de las visitas	Cronograma de las visitas realizadas a emprendimientos																																																				
		Datos de entrada de línea base	Depurar la data que hace parte del diagnóstico y complementar así																																																				
		Entregará los siguientes documentos como soporte y resultado del proceso	Organizar evidencias e informe de entrega																																																				
	Plan de Fortalecimiento	Diagnosticar necesidades	Diagnosticar necesidades técnicas, administrativas, financieras, comerciales, contables, de marketing,diseño de producto y																																																				
		Establecer el tipo de acompañamiento requerido	Definir que tipo de acompañamiento se debe dar teniendo como base el diagnostico. (técnicas, contables, financieras et.c)																																																			
		Acompañamiento y asesoramiento	Hacer uso de la Guía Operativa del Proyecto,(que entregara la CCB) para el acompañamiento y asesoramiento																																																			
		Establecer líneas de trabajo	Actas de acuerdo con cronograma de actividades emprendimiento																																																			
		Actas de compromiso	y/o MiPyme (acuerdos de horarios que permitan la participación de Desarrollar un modelo de actas que permita realizar seguimieto a																																																			
		Diseñar y dictar talleres																																																				
		Espacios fisicos para los talleres de fortalecimiento	Cotizar con los presidentes de las JAC los espacios para los talleres																																																			
		Cronograma de clases	Horarios, metodología, clases definidas y definitivas a dictar																																																			
		Informe de resultados	Presentar un informe con el resultado de los temas y talleres con mayor relevancia y una propuesta de los talleres y temas más																																																		
		Formato técnico de fortalecimiento	El formato debe permitir al ejecutor determinar el proceso de formación y el cual deberá estar aprobado por la supervisión o el																																																		
	Formalización	Formalización de los emprendimientos	Promover y apoyar los procesos de formalización de los emprendimientos de la localidad																																																			
			Buscar alianzas con otras entidades del distrito para ofrecer servicios integrales para el desarrollo productivo y empresarial																																																		
			Buscar asistencia de la CCB movil en la localidad																																																		
			Buscar asistencia de la Dian en la localidad (se tiene alianza)																																																		
			Buscar asistencia de Colpensiones en la localidad (se tiene alianza)																																																		
			Buscar asistencia de Comfacundi a la localidad (se tiene alianza)																																																		
			Buscar asistencia de la cooperativa de emprendimiento Coomeva par promer prestamos a bajos intereses y ahorro (se tiene alianza)																																																		

	Informe cualitativo y cuantitativo detallado	Una vez finalizado el proceso de caracterización y plan de fortalecimiento, el ejecutor deberá presentar un informe cualitativo y cuantitativo detallado (financiero, técnico y	
Estructura y Evaluación del Plan de Negocios y Plan de Inversión	Formulación del plan de inversión	El plan de inversión corresponde a un documento en el que se detalla y se sustenta el destino de las inversiones a realizar, Este	
	Trasporte necesario para entrega	El recurso o incentivo, tendrá incluido el valor de trasporte necesario para entrega en el punto definido por la Alcaldia. Se debe cotizar transporte y realizar cronograma o plan de entrega	
	Validación para la aprobación y ejecución del plan de inversión	*Generar recomendaciones respecto a la pertinencia del uso de recursos *Verificar la correcta entrega de soportes requeridos para estimar la formulación del plan de inversión (cotizaciones, facturas de	
Aprobación y ejecución del plan de inversión	Aprobación y ejecución del plan de inversión	Viabilización técnica	
		Presentación del plan de inversión al FDLRUU para su aprobación	
		Aprobación de la capitalización	
		Capitalización	

Actividades a Desarrollar	Actividades		Actividades Específicas	Julio																																
				M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V
				2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	15	16	17	18	19	22	23	24	25	26	27	29	30	31	1	2	3	5	6	7	8	9
FASE IV: METAS, COMPONENTES Y ACTIVIDADES A EJECUTAR EN MARCO DEL PROYECTO		Comité Técnico																																		
	21856	Tejiendo el camino	Talleres teorico practicos																																	
			Espacios																																	
			Materiales																																	
			Kit identificación																																	
			Refrigerios																																	
			Feria																																	
	25572	Aprendiendo y haciendo productos naturales para la salud	Alquiler de espacio																																	
			Censo y diagnóstico																																	
			Materiales clases de productos naturales																																	
			Espacio para ruedas de negocios: SESIÓN POR 5																																	
			Talleres - Recurso humano																																	
			Kit identificación																																	
			Refrigerios vlr unit																																	
	24680	Apoyando productores y comerciantes	Alquiler de un espacio cerrado con capacidad minimo para 50																																	
			Formación Mercadeo - Economia - contabilidad - finanzas - Recurso																																	
			Formación Marketing - herramientas digitales																																	
			Formación herramientas y procesos de producción - Recurso humano: PROFESIONAL																																	
			Elaboracion de catalogos digitales																																	
			Kit identificación																																	
			Feria empresarial																																	
	26637	Red de apoyo a la transformacíon de emprendimientos juveniles	Alquiler de un espacio cerrado con capacidad minimo para 30																																	
			Formación en herramientas digitales para apoyar el desarrollo																																	
			Formacion en herramientas y procesos de producción para																																	
			Elaboracion de catalogos digitales																																	
			Kit identificación																																	
			Rueda de negocios																																	
	21342	Mi localidad huele a Pan	Alquiler de espacio idoneo para minimo 45 personas																																	
			Elementos necesario para el desarrollo de las actividades. Para																																	
			Taller Creatividad en la																																	
			Refrigerios vlr unit																																	
			Kit identificación																																	
			Feria de panaderos																																	
	25897	Feria de confeccionistas	Diagnistico y caracterización																																	
			Evaluación de proyectos																																	
			Materiales																																	
			Presentación en feria (networking)																																	
			Kit identificación																																	
			Talleres																																	
			Refrigerios vlr unit																																	
		Feria General Evento de cierre																																		

Agosto																			Septiembre																									
S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L				
10	12	13	14	15	16	17	19	20	21	22	23	24	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	8	9	10	11	12	15	16	17	18	19	22	23	24	25	26	29				

Actividades a Desarrollar		Actividades	Julio																											Agosto					
			M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M
			2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	15	16	17	18	19	22	23	24	25	26	27	29	30	31	1	2	3	5	6	7
FASE V: COMPONENTE 2 EJECUCIÓN DE INICIATIVAS VIGENCIA 2020 - 2021	ADQUISICION DE INSUMOS A PROMOTORES DE LAS INICIATIVAS	**Adquisición de insumos iniciativas 2020 - 2021 Iniciativa Ru 172 Bahía Bochica**																																
		Realizaron reuniones con los promotores que permitieron visualizar y segmentar cada																																
	ENTREGA DE INSUMOS A PROMOTORES DE LAS INICIATIVAS PRIORIZADAS DEL AÑO 2020, BAJO EL MARCO DE LOS ACUERDOS CIUDADANOS DE LA LOCALIDAD DE RAFAEL URIBE URIBE"	RU149 Laboratorio lúdico pedagógico itinerante de matemáticas concretas en la localidad Rafael Uribe Uribe (1)																																
		RU152 Desechos hechos sonrisas (2)																																
		RU155 Impulsar a las economías basadas en los conocimientos culturales de los pueblos indígenas de RUU (7)																																
		RU159 Reactivar economía (6)																																
		RU157 Encuentro de diálogos y saberes artesanales "palabra creadora" para fortalecer economías propias (4)																																
		RU173 Feria empresarial Gustavo Restrepo (14)																																
		RU154 Emprendimientos vendedores informales (15)																																
		RU167 Cooperativa vendedores informales (20)																																
		RU172 Economía popular en la bahía de Bochica sur (20)																																
		RU151 Emprendimientos sostenibles en Rafael Uribe Uribe (1)																																
	Incentivos 1	El incentivo consiste en hacerlo efectivo por los elementos establecidos en el plan de inversión **TENER EN CUENTA CONDICONES EN ANEXO TÉCNICO NOTA 27**																																
	Incentivos 2																																		

Actividades a Desarrollar			Julio							Agosto																											Septiembre																							Octubre							
			M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	S
			24	25	26	27	29	30	31	1	2	3	5	6	7	8	9	10	12	13	14	15	16	17	19	20	21	22	23	24	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	8	9	10	11	12	15	16	17	18	19	22	23	24	25	26	29	30	31	1	2	5	6	7	8	9	10
FASE VI: GENERALIDADES DE LA EJECUCIÓN	Comité Técnico	Comité mensual																																																														
	Generalidades De La Ejecución	Espacio acorde a las actividades																																																														
		Presentar los documentos técnicos legales																																																														
		Diseños																																																														
		Aprobación en comité técnico.																																																														
	KIT PARA ESPACIOS DE RELACIONAMIENTO COMERCIAL:	Escarapelas en Papel Kimberly																																																														
		Entrega del KIT																																																														
		Encuentro																																																														
	ELEMENTOS NECESARIOS PARA ESPACIO DE RELACIONAMIENTO	Espacio para la feria o espacio de relacionamiento comercial																																																														
	Espacio de relacionamiento empresarial	Lugares eventos de clausura																																																														
		6. Refrigerios																																																														
		7. Hidratación																																																														
		8. Transporte																																																														
	Alistamiento	Cumplir con las condiciones																																																														
		Valor del incentivo																																																														
		Puntos de entrega																																																														
	Entrega de Incentivos	21856 Tejiendo el camino																																																														
		25572 Aprendiendo y haciendo productos naturales para la salud																																																														
		26637 Red de apoyo a la transformacíon de emprendimientos juveniles																																																														
		24680 Apoyando productores y comerciantes																																																														
		21342 Mi localidad huele a Pan																																																														
		25897 Feria de confeccionistas																																																														
	SEGUIMIENTO A INCENTIVOS	Visita seguimiento MiPyme y/o Emprendimiento																																																														
		Verificación de las instalaciones donde opera el emprendimiento o micronegocio y sus activos fijos. Y Validación de los datos reportados por el beneficiario																																																														
	Encuesta Final de Sa	**5. Encuesta Final de Satisfacción**																																																														
		9. Ingreso Y Salida Del Almacén																																																														

Actividades	Octubre																								
	J	V	L	M	M	J	V	S	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	L	M	M	J	V	S
	1	2	5	6	7	8	9	10	12	13	14	15	16	19	20	21	22	23	26	27	28	29	30	31
Comité mensual																								
• Realizar la retroalimentación de lecciones aprendidas y buenas prácticas del proceso. • Exponer los resultados del seguimiento, ejecución y evaluación. • Incentivar recomendaciones para acciones de mejora y fortalecimiento para mediano y largo plazo entre el Comité Técnico y las unidades productivas. • Elaboración y presentación memoria del proyecto.																								
Todos los valores globales estipulados en el estudio de mercado para su ejecución se deberán aprobar en comité técnico, de acuerdo con el listado de ítems requeridos y/o necesarios para el desarrollo del valor global; por lo anterior, se requiere una cotización del ejecutor de cada uno de los ítems y 2 cotizaciones que el apoyo a la supervisión aportará de los mismos. Lo anterior, para establecer el valor del ítem global y el rubro no contemplado.																								
El ejecutor deberá garantizar el personal y cumplir con la contratación del mismo por el tiempo que se estipula en este anexo técnico sin erogaciones al FDLRUU. Los valores del recurso humano son inmodificables en la oferta, por lo tanto, una modificación en cualquiera de estos ítems es causal de rechazo. Los pagos a los contratistas no dependerán de los desembolsos que haga el fondo de desarrollo local, dado que, el aliado demuestra contar con el musculo financiero para sostener la nómina.																								